**ПРОТОКОЛ**

«17» июня 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва

Протокол совещания ГД

Председательствующий – Новиков Я.В.

Секретарь – Филиппов С.В.

Присутствовали: 4 человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель аппарата | – | Д.С. Джепа |
| Заместитель генерального директора - финансовый директор | – | Р.Ф. Улумбеков |
| Директор департамента | – | А.Д. Коршунов |
| Начальник отдела | – | С.В. Филиппов |

ПОВЕСТКА ДНЯ:

|  |
| --- |
| 1. Проверка реализации требований по работе с входящими документами (включая «Обращение граждан»), наличие инструкций, проверка мигрированных данных, проверка функций поиска  Доклад - Астанин |
| 2. Проверка реализации требований по работе с исходящими документами, наличие инструкций, проверка мигрированных данных, проверка функций поиска  Доклад - Окольцина О.А. |

|  |
| --- |
| 1. СЛУШАЛИ: Астанин  Проверка реализации требований по работе с входящими документами (включая «Обращение граждан»), наличие инструкций, проверка мигрированных данных, проверка функций поиска  ВЫСТУПИЛИ: Астанин А.А. Окольцина О.А. Филиппова О.К. Миносьянц А.Ю. Муратова Е.В.  РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):  1.1 Срок: 25.06.2020.  Исполнители: Ганина Ю. В. (ДСР)  Назначить ответственных |
| 2. СЛУШАЛИ: Окольцина О.А.  Произведена проверка реализации перечисленных требований. Замечания и предложения указаны в приложении № 1 настоящего протокола.  ВЫСТУПИЛИ: Окольцина О.А.  РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):  2.1 Срок: 30.06.2020.  Исполнители: Филиппов С. В. (СДОУ)  Проверить корректность |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председательствующий |  | Я.В. Новиков |
| Секретарь |  | С.В. Филиппов |